

ДОГОВІР № 201
про відповідальне зберігання

с. Михайлівка

« ___ » _____ 2021 р.

Поклажодавець: ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «МАКЛАУТ ПЕЙ», в особі повіреної особи Товариства – Економіста Лаут Альони Миколаївни, яка діє на підставі довіреності №06 від 19 червня 2020р., з однієї сторони, та

Зберігач: Виконавчий комітет Михайлівської сільської ради, в особі сільського голови Плужника Тараса Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення виконавчого комітету Михайлівської сільської ради від 09.07.2021 № 186, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Поклажодавець передає, а Зберігач приймає на відповідальне зберігання платіжний термінал самообслуговування, в подальшому – Об'єкт зберігання, відповідно до Акту приймання-передачі Об'єкту на зберігання, з подальшим поверненням об'єкту зберігання Поклажодавцю без зміни його якісних або кількісних характеристик.

1.2. Зберігач забезпечує Об'єкт зберігання електроживленням для постійного функціонування.

1.3. Поклажодавець, в свою чергу, протягом терміну дії Договору здійснює технічне обслуговування Об'єкту зберігання для забезпечення його цілодобового функціонування.

1.4. Поклажодавець гарантує, що об'єкт зберігання належать, або використовуються, або знаходиться у розпорядженні Поклажодавця на законних підставах, та на момент укладення цього Договору не обтяжений вимогами третіх осіб.

1.5. Місце зберігання переданого Поклажодавцем обладнання:

- 1) Черкаська область, Кам'янський район, с. Михайлівка, вул. Героїв Майдану, 27;
- 2) Черкаська область, Кам'янський район, с. Райгород, вул. Слобідська, 1;
- 3) Черкаська область, Кам'янський район, с. Жаботин, вул. Максима Залізняка, 3.

1.6. Термін зберігання: протягом дії даного Договору.

2. Порядок приймання – передачі об'єкту на зберігання

2.1. Приймання Об'єкту на відповідальне зберігання та повернення його з відповідального зберігання здійснюється Сторонами за актами приймання - передачі, які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Об'єкт передається на зберігання із правом Поклажодавця достроково припинити дію Договору.

2.3. У випадку дострокового припинення дії Договору Поклажодавець отримує об'єкт зберігання шляхом самовивезення із приміщення Зберігача, за адресою зазначеною у п.1.5. Договору.

3. Обов'язки та права сторін

3.1. Обов'язки та права Поклажодавця:

3.1.1. Передати об'єкт зберігання Зберігачу за Актом приймання – передачі Об'єкту на зберігання.

3.1.2. Прийняти обладнання після припинення дії Договору за Актом приймання-передачі Об'єкту на зберігання.

3.1.3. Перевіряти стан та умови зберігання переданого Об'єкту зберігання.

3.1.4. Здійснювати технічне обслуговування та необхідні налаштування Об'єкту зберігання для забезпечення його належної працездатності з урахуванням функціонального призначення.

3.1.5. Поклажодавець зобов'язується здійснювати відшкодування за спожиту електроенергію в розмірі 250 грн. в місяць за один термінал самообслуговування, а всього 750 грн. в місяць.

- 3.1.6. Достроково припинити дію цього Договору, відповідно до п. 2.2. цього Договору.
- 3.2. **Обов'язки та права Зберігача:**
- 3.2.1. Прийняти від Поклажодавця Об'єкт зберігання за Актом приймання-передачі об'єкту на зберігання.
- 3.2.2. Протягом дії цього Договору, забезпечити функціонування обладнання Поклажодавця відповідно до його цільового призначення, з метою забезпечення цілодобової працездатності обладнання Поклажодавця.
- 3.2.3. Не передавати обладнання на зберігання третім особам.
- 3.2.4. Вживати всіх необхідних заходів для забезпечення схоронності Об'єкту зберігання протягом дії Договору.
- 3.2.5. Повернути Об'єкт зберігання Поклажодавцеві за першою вимогою останнього.
- 3.2.6. За погодженням із Поклажодавцем визначати заходи, необхідні для належного збереження Об'єкту та забезпечення його функціональності.
- 3.2.7. Якщо при прийманні Зберігачем Об'єкту зберігання виявляться пошкодження або недоліки, Зберігач зобов'язаний терміново письмово повідомити Поклажодавця про такі недоліки.
- 3.2.8. Не допускати до Об'єкту зберігання сторонніх осіб для проведення будь-яких регламентних чи ремонтних робіт, в т.ч. технічного обслуговування та налаштування.

4. Відповідальність сторін та порядок вирішення спорів

- 4.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність згідно вимог чинного законодавства України.
- 4.2. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 4.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 4.4. Спори та розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, будуть, по можливості, вирішуватись Сторонами шляхом переговорів між ними.
- 4.5. У випадку неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, спори вирішуються в судовому порядку у відповідності до вимог чинного законодавства України.

5. Строк дії Договору

- 5.1. Договір вважається укладеним з моменту його обопільного підписання Сторонами **та діє до «31» грудня 2021р.**

Керуючись ст. 631 ЦК України Сторони домовилися, що всі умови даного Договору застосовуються до відносин, які виникли між сторонами з **«01» липня 2021р.**

У разі, якщо за 30 діб до закінчення строку дії цього Договору до жодної із Сторін не надійшло письмове повідомлення від іншої Сторони про припинення дії цього Договору, останній вважається пролонгованим на кожен наступний календарний рік на тих самих умовах.

- 5.2. Поклажодавець має право в будь-який час вимагати повернення Об'єкту зберігання від Зберігача, а Зберігач зобов'язаний повернути його на першу вимогу Поклажодавця незалежно від строку зберігання, у відповідності до умов визначених цим Договором.

6. Інші умови

- 6.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а

також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

6.2. Даний Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

6.3. Сторони дійшли згоди, що всі умови, передбачені цим Договором, є конфіденційними і Сторони зобов'язуються не розголошувати їх третім особам, за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством України, та за умов попередження іншої Сторони про факт такого розголошення.

6.4. Посадові особи (представники Сторін по Договору) підписанням цього Договору підтверджують свою згоду на включення своїх персональних даних до Баз персональних даних Сторін та їх обробку з дотриманням норм чинного законодавства України.

6.5. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

6.6. Зміна особи-підписанта з боку однієї із Сторін Договору, не є підставою для порушення питання щодо розірвання чинного Договору або його подальшого переукладання, а також ініціювання питання щодо внесення змін до чинного Договору. В даному випадку Сторони керуються положеннями п. 6.6. Договору.

6.7. Сторони зобов'язані вчасно, письмово повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, керівників підприємства, статутних документів, зміну власності та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому.

6.8. Всі повідомлення, додатки тощо повинні здійснюватися у письмовій формі та надсилатися за адресами, що вказані у Договорі або вручатись представникам Сторін під розпис. Всі повідомлення, додатки тощо, що передані за допомогою факсимільного або електронного зв'язку, мають юридичну силу до моменту обміну оригіналами, але не більше 10 (десяти) календарних днів.

6.9. Будь-яке повідомлення за Договором складається українською мовою та надсилається у вигляді офіційного листа через УДППЗ «Укрпошта» (рекомендованим листом з повідомленням), або кур'єрською поштою або вручається особисто уповноваженій особі отримувача, із відміткою про отримання офіційного листа на примірнику відправника.

6.10. Сторони домовились, що на будь-яке повідомлення, оформлене у вигляді офіційного листа, Сторона, яка отримала таке повідомлення, повинна надати відповідь у вигляді офіційного листа в термін, який не перевищує 30 (тридцяти) календарних днів з дати його надходження та реєстрації.

6.11. Питання, що неурегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

7. Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань у випадку, якщо таке невиконання або неналежне виконання відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили, а також у наслідок дій третіх осіб, ухвалення актів державними органами і інших, незалежних від сторін обставин, які роблять неможливим своєчасне, повне і належне виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

7.2. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють наступні події: стихія, дії громадської непокори, оголошена або неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, гроза, пожежа, буря, повінь, землетрус, нагромадження снігу або ожеледиця, вибух і тому подібні обставини, які роблять неможливим своєчасне, повне і належне виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, які не залежать від волі Сторін Договору та звільняють Сторони від відповідальності.

7.3. Про настання обставин форс-мажор потерпіла Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону впродовж 24 годин з моменту виникнення вказаних обставин, а якщо це не можливо - в найкоротші строки.

7.4. Офіційним підтвердженням факту виникнення обставин форс-мажор є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України. Вказане положення не поширюється на загальновідомі факти (опубліковані в пресі або інших ЗМІ).

7.5. Не надання підтверджувального документу, вказаного в п. 7.4. Договору, позбавляє постраждалу Сторону можливості посилатися на форс-мажорні обставини як обставини, що звільняють від відповідальності в порядку, передбаченому в п. 7.1. цього Договору.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Зберігач:

**Виконавчий комітет Михайлівської
сільської ради**
ЄДРПОУ 04410723
Юридична адреса: 20825,
Черкаська область, Кам'янський район, с.
Михайлівка, вул. Героїв Майдану, 27
Код ЄДРПОУ 04410723
р/р UA_____ /
в УДКСУ в Кам'янському районі
МФО 820172

Сільський голова

_____ /Т.А. Плужник

Поклажодавець:

**ТОВ «Фінансова компанія
«МАКЛАУТ ПЕЙ»**
ЄДРПОУ 36037480
Юридична адреса: 18021,
м. Черкаси, вул. Сержанта Жужоми, 7, кв.
70
Поштова адреса:
м. Черкаси, вул. Байди Вишневецького, 37
ІПН 360374823012
Тел. (0472)520-520

Підписант

по довіреності _____ / Лаут А.М.

АКТ №1
Прийому-передачі майна по договору
про відповідальне зберігання № 1
від «___» _____ 2021 року

с. Михайлівка

«___» _____ 2021 р.

Поклажодавець: ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «МАКЛАУТ ПЕЙ», в особі повіреної особи Товариства – Економіста Лаут Альони Миколаївни, яка діє на підставі довіреності №06 від 19 червня 2020р., з однієї сторони, та

Зберігач: Виконавчий комітет Михайлівської сільської ради, в особі сільського голови Плужника Тараса Анатолійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення виконавчого комітету Михайлівської сільської ради від 09.07.2021 № 186, уклали цей Договір про наступне:

1. Відповідно до умов Договору про відповідальне зберігання (надалі іменується «Договір про відповідальне зберігання») Поклажодавець належним чином передав Зберігачеві, а Зберігач прийняв у технічно справному стані платіжний термінал самообслуговування встановлений в кількості 1 (однієї) штуки:

№ п/п	Модель Терміналу	Інвентарний номер (системний)	Вартість Терміналу	Адреса прийому/передачі Терміналу
1.	одномоніторний ТП - 1	№ 000262	30 000,00	Черкаська область, Кам'янський район, с. Михайлівка, вул. Героїв Майдану, 27
2.	двохмоніторний ТП - 2	№ 000227	30 000,00	Черкаська область, Кам'янський район, с. Райгород, вул. Слобідська, 1
3.	одномоніторний ТП - 1	№ 000033	30 000,00	Черкаська область, Кам'янський район, с. Жаботин, вул. Максима Залізняка,3

2. Сторони зафіксували задовільний стан об'єкту.

3. Акт є невід'ємною частиною Договору, складеного в двох примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Зберігач:

Виконавчий комітет Михайлівської сільської ради

ЄДРПОУ 04410723

Юридична адреса: 20825,

Черкаська область, Кам'янський район, с.

Михайлівка, вул. Героїв Майдану, 27

Код ЄДРПОУ 04410723

р/р UA _____

в УДКСУ в Кам'янському районі

МФО 820172

Сільський голова

_____/Т.А. Плужник

Поклажодавець:

ТОВ «Фінансова компанія

«МАКЛАУТ ПЕЙ»

ЄДРПОУ 36037480

Юридична адреса: 18021,

м. Черкаси, вул. Сержанта Жужоми, 7, кв. 70

Поштова адреса:

м. Черкаси, вул. Байди Вишневецького, 37

ПІН 360374823012

Тел. (0472)520-520

Підписант

по довіреності _____ / Лаут А.М.