



МИХАЙЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Черкаського району Черкаської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

27.02.2024

Михайлівка

№ 45

Про створення та затвердження складу
топонімічної комісії при виконавчому
комітеті Михайлівської сільської ради

Відповідно до статті 37, пункту 1 статті 54 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дав історичних подій», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.10.2012 № 989 «Про затвердження порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності, які належать фізичним особам, імені (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», з метою повного та всебічного розгляду питань щодо найменування чи перейменування вулиць, провулків, парків, скверів, площ та інших топонімічних об’єктів, розташованих у Михайлівській територіальній громаді, виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити та затвердити склад топонімічної комісії при виконавчому комітеті Михайлівської сільської ради (додаток 1).
2. Затвердити Положення про топонімічну комісію при виконавчому комітеті Михайлівської сільської ради (додаток 2).
3. Контроль та виконанням рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Р.М. ТРУНОВА.

Сільський голова

Тарас ПЛУЖНИК

Затверджено

рішенням виконкому від
27.02.2024 № 45

С К Л А Д
топонімічної комісії
при виконавчому комітеті Михайлівської сільської ради

- Трунов Роман Михайлович - голова комісії, заступник сільського голови;
- Глагола Іван Іванович - заступник голови комісії, начальник відділу освіти, молоді, спорту, сім'ї, культури та охорони здоров'я
- Луценко Наталія Андріївна - секретар комісії, секретар сільської ради

Члени комісії:

- Зелена Ірина Костянтинівна - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету
- Бордюг Олег Олександрович - заступник сільського голови
- Корецька Наталія Павлівна - староста Ревівського старостинського округу
- Давиденко Юрій Олексійович - староста Жаботинського старостинського округу
- Крупський Ярослав Володимирович - староста Райгородського старостинського округу
- Вільгурський Василь Миколайович - головний спеціаліст відділу освіти, молоді, спорту, сім'ї, культури та охорони здоров'я
- Карась Євгеній Володимирович - спеціаліст I категорії відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування
- Євтушенко Григорій Владиславович - депутат сільської ради (за згодою)
- Дяченко Мирослава Вікторівна - начальник юридичного відділу

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Ірина ЗЕЛЕНА

Положення

про топонімічну комісію при виконавчому комітеті
Михайлівської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Топонімічна комісія при виконавчому комітеті Михайлівської сільської (далі - Комісія) здійснює діяльність з метою глибокого фахового вивчення та впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць на території Михайлівської територіальної громади, збереження у їх назвах історичної топоніміки, увічнення пам'яті видатних подій та діячів, які зробили вагомий особистий внесок у розвиток громади, країни, а також для підготовки відповідних пропозицій з подальшим внесенням на розгляд сільської ради.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується законами України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв та історичних подій”, постановою Кабінету Міністрів України від 24.10.2012 №989 „Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій”, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами.

1.3. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Михайлівської сільської ради.

2. Основні завдання

Основними завданнями Комісії є:

2.1. Визначення обґрунтованих найменувань нових та упорядкування існуючих вулиць на території громади.

2.2. Підготовка переліку вулиць у громаді, що потребують перейменування на засадах, насамперед, відновлення та збереження історичної топоніміки.

2.3. Розроблення порядку найменування та перейменування вулиць, розташованих на території Михайлівської ТГ та присвоєння їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій.

2.4. Створення банку даних для найменування нових вулиць у громаді та для перейменування вже існуючих.

2.5. Розгляд звернень фізичних та юридичних осіб з питань щодо найменування й перейменування вулиць у громаді.

2.6. Опрацювання матеріалів для формування подання про присвоєння вулицям, розташованим на території територіальної громади, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій відповідно до повноважень виконавчих органів сільської ради, представників залучених до роботи в Комісії:

3. Організація діяльності

3.1. Комісія є дорадчим органом, підконтрольним і підзвітним Михайлівській сільській раді та підпорядкованим виконавчому комітету Михайлівської сільської ради.

3.2. Комісія здійснює свою діяльність гласно. У засіданнях Комісії можуть брати участь депутати сільської ради, представники засобів масової інформації та громадськості Михайлівської територіальної громади.

3.3. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії.

3.4. Засідання Комісії скликається в разі потреби. Засідання вважається правочинним, якщо в ньому бере участь більше половини її членів.

3.5. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше половини членів Комісії, присутніх на засіданні.

3.6. Голова Комісії керує роботою Комісії, головує на засіданнях. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник за дорученням голови Комісії.

3.7. Засідання Комісії оформляється протоколом, в якому зазначаються прийняті рішення. Рішення Комісії вважається ухваленим, якщо за нього проголосували не менше 3/4 членів Комісії, присутніх на засіданні. Протокол засідання Комісії підписують голова Комісії та її секретар.

4. Права комісії

4.1. Комісія має право:

4.1.1. Отримувати документи, необхідні для повного і всебічного вивчення питання щодо найменування або перейменування вулиць у територіальній громаді.

4.1.2. Запрошувати до участі у роботі Комісії голів постійних комісій сільської ради, діяльність яких пов'язана з питанням, що розглядається, депутатів сільської ради, посадових осіб виконавчих органів сільської ради, а також фахівців в галузі історії, краєзнавців.

4.2. Члени Комісії, мають право долучати до протоколу викладену письмово свою окрему думку, яка разом з проектом рішення сільської ради підлягає розгляду на засіданнях постійних комісій сільської ради.

4.3. Припинення діяльності Комісії здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Михайлівської сільської ради.

Керуючий справами(секретар)
виконавчого комітету

Ірина ЗЕЛЕНА